

농촌진흥청 공고 제2023-293호
국립원예특작과학원 공고 제2023-153호
국립축산과학원 공고 제2023-164호

농촌진흥청 연구직공무원 경력경쟁채용시험 공고

농촌진흥청에서는 공무원임용시험령 제3조 및 제47조에 따라 우수 인재의 공직유치를 위한 국가공무원 경력경쟁채용시험을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 많은 응시 바랍니다.

2023년 11월 7일
농촌진흥청장
국립원예특작과학원장
국립축산과학원장

※ 본 채용시험의 응시원서는 '농촌진흥청 온라인원서접수(<http://gongchae.rda.go.kr>)'를 통해 온라인 접수만 가능합니다. '온라인 원서접수 매뉴얼(붙임4)'을 참고하여 원서접수를 하시기 바랍니다.

1 임용예정인원 (30개 직위, 총 30명)

채용예정 직급	임용예정 기관	채용예정 인 원	직류별 채용인원	비고
농업연구사	농촌진흥청	1명	• 일 반 임 기 제 1명	
	국립농업과학원	11명	• 농 업 환 경 2명 • 농 촌 생 활 1명 • 작 물 보 호 2명 • 농 공 5명 • 농 식 품 개 발 1명	
	국립식량과학원	2명	• 작 물 1명 • 작 물 보 호 1명	
	국립원예특작과학원	9명	• 원 예 6명 • 농 업 환 경 1명 • 작 물 보 호 2명	
	국립축산과학원	6명	• 축 산 5명 • 일 반 임 기 제 1명	
수의연구사	국립축산과학원	1명	• 수 의 1명	

2 임용예정분야

기관	임용예정직급 (직류)	인원 (명)	임용예정분야	임용예정부서 (지역)	선발 단위
농촌 진흥청 (1명)	농업연구사 (일반임기제)	1	전시 기획 운영, 콘텐츠 기획 개발	연구관리과 (전북 전주)	101
국립농업 과학원 (11명)	농업연구사 (농업환경)	1	온실가스 동태 모델 연구	기후변화평가과 (전북 완주)	201
	농업연구사 (농업환경)	1	농업분야 원격탐사 연구	기후변화평가과 (전북 완주)	202
	농업연구사 (농촌생활)	1	농촌공간 재구조화 연구	농촌환경자원과 (전북 완주)	203
	농업연구사 (작물보호)	1	식물 곰팡이병 예찰·예측 연구	작물보호과 (전북 완주)	204
	농업연구사 (작물보호)	1	해충 무인예찰 및 차세대 예측모형 개발 연구	작물보호과 (전북 완주)	205
	농업연구사 (농공)	1	첨단농기계 시스템 제어	스마트팜개발과 (전북 전주)	206
	농업연구사 (농공)	1	농업 영상처리	스마트팜개발과 (전북 전주)	207
	농업연구사 (농공)	1	에너지효율 향상기술 연구	에너지환경공학과 (전북 전주)	208
	농업연구사 (농공)	1	농산물 가공시설의 스마트화	수확후관리공학과 (전북 전주)	209
	농업연구사 (농공)	1	노지 디지털 농작업 기계 개발	발농업기계화연구팀 (전북 전주)	210
	농업연구사 (농식품개발)	1	농산 및 가공 부산물의 고부가 소재화 연구	발효가공식품과 (전북 완주)	211
국립식량 과학원 (2명)	농업연구사 (작물)	1	가루쌀 병해충 저항성 증진연구	작물육종과 (전북 완주)	301
	농업연구사 (작물보호)	1	작물 진균병 분류·동정 및 방제	고령지농업연구소 (강원 평창)	302
국립 원예특작 과학원 (9명)	농업연구사 (원예)	1	원예작물 수확후 오믹스 기반 선도유지 제어 기술	저장유통과 (전북 완주)	401
	농업연구사 (원예)	1	유전자교정 및 게놈 분석	채소과 (전북 완주)	402
	농업연구사 (원예)	1	채소 영상데이터 활용 연구	채소과 (전북 완주)	403
	농업연구사 (원예)	1	인삼 디지털 육종 및 내재해성 검정 체계 개발	인삼과 (충북 음성)	404
	농업연구사 (원예)	1	원예작물 생리기작 모형 개발	온난화대응농업연구소 (제주 제주)	405
	농업연구사 (원예)	1	파속채소 스마트 기계화 재배연구	파속채소연구소 (전남 무안)	406

기관	임용예정직급 (직류)	인원 (명)	임용예정분야	임용예정부서 (지역)	선발 단위
국립축산 과학원 (7명)	농업연구사 (농업환경)	1	버섯 스마트 재배 및 육종 시스템 연구	버섯과 (충북 음성)	407
	농업연구사 (작물보호)	1	바이러스 진단키트 개발	원예특작환경과 (전북 완주)	408
	농업연구사 (작물보호)	1	사과 병해 방제기술 개발	사과연구소 (대구 군위)	409
	수의연구사 (수의)	1	반려동물 질병 및 영양관리 연구	동물복지연구팀 (전북 완주)	501
	농업연구사 (축산)	1	축분 비농업계 활용기술 개발	축산환경과 (전북 완주)	502
	농업연구사 (축산)	1	동물복지 개선 및 동물행동 연구	동물복지연구팀 (전북 완주)	503
	농업연구사 (축산)	1	가축 유전체 유전능력 평가	가축개량평가과 (충남 천안)	504
	농업연구사 (축산)	1	유전체 활용 가금 육종 연구	가금연구소 (강원 평창)	505
	농업연구사 (축산)	1	소 수정란 인공수정 연구	난지축산연구소 (제주 제주)	506
	농업연구사 (일반임기제)	1	축산악취 저감 및 시설환경 개선	축산환경과 (전북 완주)	601

※ 하나의 선발단위만 응시 가능(중복 지원 시 모든 분야 불합격 처리)

※ 응시자격요건 및 담당예정업무: 임용예정분야별 직무기술서(붙임3) 확인

3 근거 법령

- 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령, 연구직 및 지도직공무원의 임용 등에 관한 규정, 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처 예규) 등

4 응시 자격

가. 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유 및 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자

☞ 응시 결격사유 및 응시 자격 정지 등 관련 세부 규정은 "붙임1" 참조

- 국가공무원법 제74조(정년)에 해당하지 아니한 자
※ 농업연구사(일반임기제)의 경우 「국가공무원법」 제3조에 따라 동 법 제74조(정년) 적용 제외
- 대한민국 국적 소지자
※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 국가공무원법 제26조의3 제2항 및 공무원 임용령 제4조에 따라 임용일 전까지 외국국적을 포기하여야 함
- 응시연령: 20세 이상(2004. 12. 31.이전 출생한 사람)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자, 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 내 전역(소집해제)이 가능한 자

나. 응시자격요건 [최종시험(면접시험) 예정일(2024. 2. 23.) 기준]

임용예정직급	직위별 요건	
농업연구사, 농업연구사 (일반임기제)	경력	○ 임용 예정 직렬 또는 직위의 업무 내용과 같거나 유사한 분야에서 공무원임용 시험령 별표9의 구분에 따라 임용예정 계급 상당(6·7급) 경력이 3년 이상인 자 ※ 관련분야: 선발단위별 직무기술서(붙임3) 확인
	학위	○ 관련전공 석사학위 이상 소지자 ※ 관련전공: 선발단위별 직무기술서(붙임3) 확인
수의연구사	자격증	○ 수의사 면허증 ※ 수의사 면허증은 '국내 자격증'을 의미하며 최종(면접)시험 예정일을 기준으로 유효한 자격증을 소지하여야 함

[응시자격요건 고려사항]

○ 기본사항

- '응시자격요건(경력, 학위, 자격증)에 기재된 사항 중 1개 이상'에 해당되면 응시 가능
하나 응시원서 작성 시에는 **경력, 학위, 자격증 중 하나만 선택**하여야 하며 반드시 본인이 선택한 응시자격요건을 충족해야 함
※ **요건 중복선택 또는 미선택 시 부적격으로 처리하며 이에 대한 책임은 응시자에게 있음**
- 응시자격요건에 해당하는 경력의 계산 및 학위·면허증 소지 여부는 **최종시험(면접) 예정일(2024. 2. 23.예정) 기준**으로 판단함

○ 경력의 범위

- '경력'은 법인(외국법인 포함), 민간단체(「비영리민간단체지원법」 제2조의 규정에 의함), 국가나 지방자치단체, 국제기구 또는 국제단체에 소속되어 근무하거나 연구를 수행한 경력으로 선발단위별로 응시자격요건에 제시된 관련분야 경력을 의미하며, **반드시 경력(재직)증명서에 의해 증명이 가능한 것에 한함('경력(재직)증명서' 미제출 시 경력 인정 불가)**
 - 개인사업자(사업주)나 개인사업자에 소속된 직원의 경력은 인정하지 않음
 - 대학조교 경력과 학위취득에 소요되는 **학위과정 경력은 제외**하되, 국·공립 대학 및 사립 대학교에서의 연구 경력 또는 「고등교육법」 상 '강사'로 근무한 경력은 포함
 - 회사의 폐업 등의 사유로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우는 경력을 입증할 수 있는 다른 서류로 보완 가능하며, 보완서류는 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 (홈택스 발급 가능), ② 4대보험 자격득실 이력확인서 중 1종, ③ 소득금액증명서, ④ 업무 내용을 입증할 수 있는 서류(예-근로계약서, 인사기록카드, 업무분장내역, 연구과제참여 확인서 등) 필수 제출(①+②+③+④ 모두제출)하여야 함.
- **경력(재직)증명서는 근무기간, 근무부서, 직위(직급), 담당업무, 근무형태(주00시간) 등이 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 해당 경력이 불인정될 수 있음을 유의**
 - 증명서는 **직인날인 하**며 발급확인자 성명 및 서명(또는 도장), 연락처 기재
 - 기간제 및 시간제 근무경력의 경우 주 40시간 기준에 비례하여 인정하며 같은 기간에 근무·연구(강의 포함)한 복수의 경력은 주 40시간 내에서 동시 인정
 - 각종 대학에서 「고등교육법」 상 '강사'로 근무한 경우 「고등교육법 시행령」 상 교원의 교수시간인 주 9시간 기준으로 계산하여 경력기간 인정

[경력증명서 제출 시 유의사항]

- ① **경력증명서에 담당업무 기재가 가능한 경우**
 - 관련 직무분야와의 연관성을 판단할 수 있도록 상세히 기재
- ② **경력증명서에 담당업무 기재가 불가한 경우**
 - **추가적인 증빙자료 제출**을 통해 관련 직무분야 경력임을 증명해야 함
예시) 근로계약서, 연구과제참여 확인서, 인사기록카드, 업무분장내역 등 추가 제출(응시자 이외 불필요한 개인정보 등은 블라인드 처리 후 제출)

- '경력' 요건으로 응시하는 경우, 최종경력을 기준으로 공고일(2023. 11. 7.) 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함 ('학위', '자격증' 요건으로 응시하는 경우는 해당 없음)
- ※ 2020. 11. 7.부터 2023. 11. 6.까지 선발단위별 응시요건에서 제시하고 있는 관련분야 경력이 하루라도 있어야 응시 가능

○ 학위·자격증의 범위

- '학위' 요건의 '관련전공'은 **학위논문** 또는 **전공분야**를 기준으로 함
- 응시자격 요건 중 '자격증' 요건으로 응시하는 경우 '국내 자격증'을 의미하며 최종(면접) 시험 예정일(2024. 2. 23.)을 기준으로 유효한 자격증을 소지하여야 함

다. 우대요건 [원서접수 마감일(2023. 11. 20.) 기준]

임용예정직급 (선발단위)	우대요건
농업연구사 (201~211, 301~302, 401~409, 502~506), 농업연구사(일반임기제) (601)	- 응시요건으로 제출한 학위 이외에 관련전공 박사 학위 소지자 * 단, 석박사통합과정의 경우 응시요건으로 제출한 학위 중복 인정 - 응시요건 충족 이후 관련분야 근무 또는 연구경력자 - 관련분야 논문을 1편 이상 게재한 실적이 있는 자 (SCI(E), SSCI, 한국연구재단, SCOPUS 등재 학술지에 게재된 논문에 한함) - 영어성적 - 자격증소지자 ※ 선발단위별 우대요건이 상이하므로 직무기술서를 반드시 확인 ※ 구체적인 우대요건은 공고문 참고
수의연구사 (501)	- 관련전공 석사학위 이상 소지자 (관련전공: 수의학, 축산학, 동물학, 사료학, 영양학, 분자생물학, 미생물학, 생화학, 생리학, 생물정보학, 유전공학 등) - 응시요건 충족 이후 관련분야 근무 또는 연구경력자 - 관련분야 논문을 1편 이상 게재한 실적이 있는 자 (SCI(E), SSCI, 한국연구재단, SCOPUS 등재 학술지에 게재된 논문에 한함) - 영어성적 ※ 구체적인 우대요건은 공고문 참고
농업연구사(일반임기제) (101)	- 응시요건 충족 이후 관련분야 근무 또는 연구경력자 - 아래의 자격증 중 하나 이상 소지자 • 정학예사 1급·2급·3급, 컨벤션기획사 1급·2급 - 정보화 능력 자격증 소지자 • 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기 조직응용기사, 멀티미디어콘텐츠제작전문가 • 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기제어산업기사 • 정보기기운용기능사, 정보처리기능사 - 영어성적 ※ 구체적인 우대요건은 공고문 참고

[우대요건 고려사항]

○ 기본사항

- 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정

○ 우대요건 관련

- 응시요건으로 제출한 학위 이외에 관련전공 석사 또는 박사학위
 - 농업연구사(선발단위 201~211, 301~302, 401~409, 502~506, 601): 응시요건으로 제출한 학위 이외에 관련전공 박사학위 소지자
 - 수의연구사(선발단위 501): 관련전공 석사학위 이상 소지자
 - ‘관련전공’은 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함
 - 응시자격요건에 해당하는 학위는 서류전형 우대 대상에서 제외함. 다만 석박사통합과정의 경우 응시자격요건으로 제출한 학위와 중복적용 가능.
- 예) - ‘박사학위’를 응시요건으로 사용한 경우 박사학위는 우대요건으로 중복 인정 안 됨
 - ‘석사학위’를 응시요건으로 사용한 경우 박사학위 우대요건으로 인정됨
 - ‘석박사통합과정학위’를 응시요건으로 사용한 경우 박사학위 우대요건으로 인정됨
- 응시요건 충족 이후 관련분야 근무 또는 연구경력(연차별 차등우대)
 - 응시자격에 필요한 경력을 제외한 관련분야 근무경력(공무원경력+민간경력 통산)
 - 인정되는 경력 및 경력증명서 제출 등과 관련된 사항은 ‘응시자격 고려사항 → 경력의 범위’ 참조
- 관련분야 논문 게재 실적(학위논문 제외, 최대 5건, 건별 차등우대)
 - 원서접수 마감일(2023. 11. 20.)까지 게재된 논문으로 SCI(E), SSCI, 한국연구재단, SCOPUS 등재학술지에 게재된 논문에 한함(KCI 등재후보지는 해당없음)
- 영어성적(기준점수 이상)
 - 원서접수 마감일(2023. 11. 20.)까지 발표·통지된 성적이면서 최종시험(면접) 예정일(2024. 2. 23.)까지 유효한 성적에 한하여 인정
 - 해당 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업) 등의 특정 목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음

구분	토플(TOEFL)		토익(TOEIC)	텡스(TEPS)	지텔프(G-TELP)	플렉스(FLEX)
	PBT	IBT				
일반	567	86	790	385	77(level2)	700
청각장애*	376	-	395	231	-	420

* 청각장애의 정도가 '두 귀의 청력 손실이 80dB 이상(기존 청각장애 2·3급)'이거나, '두 귀의 청력 손실이 60dB 이상'이면서 두 귀에 들리는 보통 말소리의 최대 명료도가 50% 이하'인 응시자의 경우, 해당 영어능력시험에서 듣기부분을 제외한 점수가 위 표에서 정한 기준점수 이상인 자

- 자격증 소지자

- 폐지된 자격증으로 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 유효하게 인정됨

* 원서접수 마감일을 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음

- 자격증 2개 이상 제출 시 유리한 자격증 1개만 적용(중복 불인정)

※ 선발단위별 담당예정업무 및 응시요건(우대요건 포함)과 무관한 자격증, 단순직무 능력 향상을 위한 자격증(예: 운전면허, 한국어, 한자 등)은 심사대상에서 제외되므로 기재 및 제출 불필요

☞ 임용예정직위, 응시자격요건 및 우대요건 등 관련 사항은 직무기술서(붙임3) 참조

5 시험 방법

가. 1차 시험: 서류전형

- 임용예정 직위(직급)별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

※ 서류전형 기준 관련 자세한 사항은 채용예정직위별 응시자격요건, 우대요건 및 직무기술서 참고

- 단, 응시인원이 임용예정 직위별로 선발예정인원의 4배수를 초과하는 경우에는 직무수행계획, 관련분야 근무경력, 논문실적, 학위 등 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 4배수로 합격자 결정

※ 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격처리

※ 1차 시험 합격자에 한하여 2차 시험에 응시할 수 있음

나. 2차 시험: 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 개인별 발표 및 질의·응답, 심층면접을 통해 공직관, 전문성 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

－ 개별발표: 응시자별로 연구실적·직무수행계획 등을 파워포인트로 발표(10분 이내)

－ 개별질의: 질의·응답을 통해 공직관, 전문성 등 평가(30분 이내)

- 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

< 면접시험 평정요소 >

- | | |
|-------------------|----------------|
| ① 공무원으로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 예의·품행 및 성실성 |
| ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성 | |

- (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 ‘하’로 평정하였거나 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 때에는 불합격, 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여 ‘상’의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함(‘상’의 개수가 동일할 경우 ‘중’의 개수가 많은 순위로 결정)

6 시험 일정

구분	시험공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일정	'23. 11. 7.(화) ~ 11. 20.(월)	'23. 11. 15.(수) ~ 11. 20.(월) (취소마감일: 11. 23. 18:00)	'24. 1. 25.(목)	'24. 2. 19.(월) ~ 2. 23.(금)	'24. 3. 8.(금)

- 시험일정 및 장소, 합격자 발표 등 시험시행과 관련된 사항은 농촌진흥청 및 각 소속기관(국립원예특작과학원, 국립축산과학원) 홈페이지에만 공고합니다.
※ 시험시행과 관련된 사항은 응시자에게 개별통보하지 않으므로 시험 일정, 합격자 발표 공고 등은 홈페이지에서 직접 확인
* 농촌진흥청 홈페이지: www.rda.go.kr 행정정보-채용/인사정보-채용공고 게시판
- 본 시험일정은 응시인원, 시험장 상황, 서류검증 소요기간 등 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

7 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수기간 및 방법

- 접수기간: 2023. 11. 15.(수) 09:00 ~ 11. 20.(월) 18:00(접수기간 중 24시간 등록)
※ 원서접수 취소 마감일: 2023. 11. 23.(목) 18:00
- 접수방법: '농촌진흥청 온라인원서접수(<http://gongchae.rda.go.kr>)'를 통한 온라인 접수
- 방문·등기우편 등으로 접수 불가 * '온라인 원서접수 매뉴얼(붙임4)' 참조
※ 응시표 출력: 2023. 12. 27.(수)부터 가능

나. 제출서류 각 제출서류별 작성 내용 등은 "붙임2" 참조

구분	서류	비고
공통사항 (필수 제출)	자기소개서 1부	○ 별지서식 제1호
	직무수행계획서 1부	○ 별지서식 제2호
	대학교(학부) 졸업증명서 1부	
	석사이상 학위(졸업) 증명서 및 학위논문요약서 각 1부 * 응시요건을 '학위'로 하는 경우	○ 별지서식 제3호
	근무경력 요약서 및 경력(재직)증명서 각 1부 * 응시요건을 '경력'으로 하는 경우	○ 별지서식 제4, 5호
	자격(면허)증 사본 1부 * 응시요건을 '자격증'으로 하는 경우	
	주민등록초본 1부	
개별사항 (해당자에 한함)	우대요건에 해당하는 학위(졸업) 증명서 및 학위논문요약서 각 1부	○ 별지서식 제3호
	우대요건에 해당하는 근무경력 요약서 및 경력(재직)증명서 각 1부	○ 별지서식 제4, 5호
	관련분야 연구논문 요약서 및 논문 사본 각 1부	○ 별지서식 제6호
	영어능력검정시험 증빙서류 사본 1부	
	우대요건에 해당하는 자격증 사본 1부	
	국민기초생활수급 또는 한부모가족증명서 1부	

※ 선발단위별로 제출서류가 다를 수 있으므로 반드시 선발단위 확인

※ 외국에서 발급한 학위(졸업)증명서, 경력(재직) 증명서 등은 반드시 번역본을 첨부하여 제출하여야 하며 미제출 시 불이익이 발생할 수 있음

다. 제출서류별 등록 방법

제출서류명	등록 방법
■ 대학교(학부) 졸업증명서 ■ 근무경력 요약서(별지 제4호 서식) ■ 연구논문요약서(별지 제6호 서식) ■ 주민등록초본	☞ 농촌진흥청 온라인원서접수에서 “심사자료”에 업로드 * 별지 서식은 농촌진흥청 홈페이지에 공고문과 함께 등록되어 있는 ‘제출서류 양식’을 내려받아 사용
■ 자기소개서(별지 제1호 서식) ■ 직무수행계획서(별지 제2호 서식)	☞ 농촌진흥청 온라인원서접수에서 “자기소개서”, “직무수행계획서”에 업로드 * 별지 서식은 농촌진흥청 홈페이지에 공고문과 함께 등록되어 있는 ‘제출서류 양식’을 내려받아 사용
■ 석사이상 학위(졸업) 증명서, 학위논문 증빙서류 ■ 경력증명서와 증빙서류 ■ 관련분야 연구논문 관련 증빙서류 ■ 영어능력검정시험 증빙서류 ■ 자격(면허)증 사본	☞ 농촌진흥청 온라인원서접수에서 “응시자격요건” 또는 “우대요건”에 업로드

※ 업로드 하는 모든 파일의 파일명은 ‘선발단위_성명_제출서류명’으로 저장하여 업로드
(예시: 101_홍길동_석사학위 관련 서류, 101_홍길동_관련분야 연구논문 관련 증빙서류 등)

라. 유의사항

- 응시자는 자격요건과 임용예정직무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.
- 응시원서는 1개의 선발단위만 접수 가능하고 다른 선발단위에 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.

*** 다른 선발단위에 중복하여 원서를 접수하는 경우 응시한 모든 선발단위에 대해 불합격 처리**

- 자기소개서, 직무수행계획서 등 제출서류 양식은 농촌진흥청 홈페이지(www.rda.go.kr) 행정정보-채용/인사정보-채용공고 게시판에 공고문과 함께 게시되어 있습니다.

* 첨부하는 파일은 제출서류별로 파일명은 ‘선발단위_성명_서류명’으로 저장하여 첨부
(예시: 701_홍길동_직무수행계획서, 701_홍길동_주민등록초본 등)

- 응시원서 접수기간 동안에는 기재사항(응시자격요건, 선발단위 등)을 수정하거나 취소할 수 있지만 접수마감일(11. 20.) 18:00 이후에는 수정이 불가하고 취소마감일(11. 23.) 18:00까지 원서접수 취소만 가능합니다.
* 2023. 11. 21. 09:00 ~ 11. 23. 18:00 취소만 가능하며 취소마감시각 이후는 취소 불가
- 온라인 접수 시 응시수수료(7,000원) 외 소정의 처리비용(카드결제, 계좌이체 비용)이 소요되며 원서접수 마감일 18:00까지 응시수수료 결제 완료분에 한하여 접수합니다.
- 응시수수료는 응시원서 접수기간 중에 다시 접속하여 결제할 수 있으며 응시수수료를 결제하지 않으면 응시원서 제출이 취소됩니다.
- 마감 직전에는 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 여유 있게 접수하여 주시고 수수료는 원서접수 마감 시각 내에 결제하여야 접수가 완료됩니다.
- 응시번호는 응시원서 접수기간 중에 응시수수료를 결제한 응시자에 한하여 원서접수가 마감된 이후에 부여되며 2023. 12. 27.(수) 09:00 이후 응시표 출력을 통해 확인할 수 있습니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 응시원서 접수 마감기한 및 취소기한 미준수, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

8 임용예정일, 채용기간 및 보수 관련 사항

- 임용 예정일: 2024년 3월중 예정이나, 기관 사정 등에 따라 변동 가능
- 채용기간
 - 농업연구사(선발단위 201~211, 301~302, 401~409, 502~506), 수의연구사(선발단위 501): 「국가공무원법」 제74조에 따른 정년 적용
 - 농업연구사(일반임기제)

선발단위	근무예정부서	채용기간
101	농촌진흥청 연구관리과	임용일 ~ '25. 6. 30.
601	국립축산과학원 축산환경과	임용일 ~ '26. 8. 31.

* 근무실적 등이 우수할 경우 정원 협의 및 법령이 정하는 바에 따라 연장 가능

- 보수: 「공무원보수규정」등 보수 관련 규정에 따라 정함
 - － 연봉액은 경력 등을 고려하여 보수 관련 규정에 따라 결정하며, 연봉액 이외에도 정액급식비, 직급보조비 등 일정 연봉외 급여 지급
 - － 농업연구사(일반임기제): 상한액 74,993천원 ~ 하한액 37,784천원
(2023년 공무원보수규정 기준)
- ※ 고용보험 임의가입 시기 안내: 임기제 공무원은 본인이 희망할 경우, 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입 할 수 있으며 동 기간이 지났을 경우에는 가입할 수 없음

9 안내 및 참고사항

- 해당 업무를 수행하는 데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 시험을 고의로 방해하거나, 허위사실 기재, 증명서 위조, 부정행위 공모 및 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 국가공무원법 제84조의2, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 공무원임용시험령 제51조에 따라 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 같은 영에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정입니다.
- 공무원임용령 제13조의2의 임용추천의 유예는 본 시험 합격자에게는 준용되지 않습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 공무원으로서 부적격으로 판명될 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 경력경쟁채용시험으로 임용된 자는 공무원임용령 등 관계법령에 따라 최초 임용 직위에 임용 후 일정기간 전보가 제한되며 동 기간 이후 임용예정기관의 사정 등에 따라 전보가 가능합니다.

※ 농업연구사(일반임기제)의 경우에는 해당없음

- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 해당 시험일 7일전 까지 최초공고 매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적은 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 신규채용 시 호봉은 채용 전의 경력을 감안하여 확정하며, 채용 전 법령이 인정하는 경력(공무원 또는 민간 유사경력)이 있는 경우 최대 100%까지 인정됩니다. 다만, 응시자격 요건의 근무경력과 호봉 책정 시 인정되는 '유사경력'은 인정 범위가 다를 수 있기 때문에 응시자격 요건을 충족하여 시험에 합격한 경우라도 호봉 책정 시 해당 근무 경력이 인정되지 않을 수 있습니다.

* 개인별 호봉 책정은 임용 후 '호봉경력 평가 심의회'를 통해 결정

- 국가공무원법 제45조의3 및 공무원임용시험령 제51조의2에 따라 누구든지 법령을 위반하여 채용시험에 개입하거나 채용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등 채용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 구체적 사실 관계에 따라 확인된 피해자를 추가로 합격시키거나 시험의 응시기회를 부여할 수 있습니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr)

- 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 회사의 폐업으로 경력증명서를 발급받기 어려운 경우, 관련 경력을 입증할 수 있는 다른 서류*로 보완하여야 합니다.

* ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(홈택스 발급 가능), ② 4대보험자격득실이력확인서 중 1종, ③ 소득금액증명서, ④ 업무내용을 입증할 수 있는 서류(예-근로계약서, 인사기록카드 업무분장 내역, 연구과제참여 확인서 등) 필수 제출 → ①, ②, ③, ④ 모두 제출해야 함

참고 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)

① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우:

- 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)

② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우:

- 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정)
⇒ 폐업회사 사업자번호 확인 → 이하 과정은 ①과 동일

- 이 계획에 명시되지 아니한 사항은 「국가공무원법」 및 「공무원 임용시행령」 등 관련 법령과 규정을 따릅니다.
- 기타 문의사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

<문의사항 연락처>

■ 선발단위 101, 201~211, 301~302 ■ 온라인 원서접수 시스템 관련	농촌진흥청 운영지원과 063)238-0235
■ 선발단위 401~409	국립원예특작과학원 운영지원과 063)238-6212
■ 선발단위 501~506, 601	국립축산과학원 운영지원과 063)238-7152

【「국가공무원법」 제33조(결격사유)】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

【「국가공무원법」 부칙 제2조(결격사유 및 당연퇴직에 관한 적용례)】

제33조제6호의3·제6호의4 및 제69조제1호의 개정규정은 이 법 시행 후 저지른 죄로 형 또는 치료감호를 받거나 파면·해임된 사람부터 적용한다.

【「공무원임용시험령」 제15조(응시 결격사유 등)】

- ① 법 또는 다른 법령에 따라 공무원으로 임용될 수 없는 사람은 임용시험에 응시할 수 없다.
- ② 제1항의 응시 결격사유 해당 여부는 해당 시험의 최종시험 시행예정일(이하 “최종시험예정일”이라 한다) 현재를 기준으로 판단한다. 다만, 비다수인대상 채용시험으로서 시험요구기관의 장과 시험실시기관의 장이 다른 경우는 시험요구일 현재를 기준으로 판단한다.

【「공무원임용시험령」 제51조(부정행위자 등에 관한 조치)】

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
 1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
 3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
 4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 5. 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 6. 제5조제4항에 따른 체력을 실기의 방법으로 검정하는 실기시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
 7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

응시원서에 포함하여 제출하여야 할 서류

※ 필수서류를 미제출 시 서류전형 응시를 포기한 것으로 간주

※ 외국에서 발급한 학위(졸업)증명서, 경력(재직) 증명서 등은 반드시 번역본을 첨부하여 제출하여야 하며 미제출 시 불이익이 발생할 수 있음

⇒ 직위별로 응시요건에 따라 필수서류가 다르므로 직무기술서 등을 참고하여 필수사항은 관련 증빙서류를 반드시 제출하여야 함

구 분	내 용	비 고
1. 자기소개서 [별지 제1호 서식]	※ 농촌진흥청 홈페이지에서 양식을 내려받아 작성 후 파일로 첨부 - A4용지 3매 이내 분량으로 작성 - 출생지, 부모직업, 근무기관명 등 불필요한 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음	필수
2. 직무수행계획서 [별지 제2호 서식]	※ 농촌진흥청 홈페이지에서 양식을 내려받아 작성 후 파일로 첨부 - A4용지 5매 이내로 작성 - 출생지, 부모직업, 근무기관명 등 불필요한 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음 * 서류전형 합격자의 면접시험시 발표자료는 면접 전 별도 제출 안내(ppt 등)	필수
3. 대학교(학부) 졸업증명서	※ 심사자료에 파일로 첨부 - 시험위원 선정 제척 시 사용 * 전형위원에게 학교명 등이 제공되지 않음	필수
4. 석사이상 학위(졸업)증명서 및 학위논문요약서 [별지 3호 서식]	※ 학위(졸업)증명서, 학위논문 증빙서류는 스캔하여 파일로 첨부(학위논문 요약서는 농촌진흥청 홈페이지에서 양식을 내려받아 작성 후 심사자료에 파일로 첨부) - (필수) 응시요건을 학위로 하는 경우(응시요건 증빙서류로 첨부) - (해당자에 한함) 직무기술서의 우대요건에 해당하는 학위(우대요건에 증빙서류로 첨부) - 응시요건 및 우대요건 입증 위한 학위증명서 제출 - 학위논문 요약서 [별지 제3호 서식] 작성(심사자료에 첨부) * 논문표지(제목)·발표자·지도교수, 심사위원 서명 페이지 사본 각 1부 첨부(논문 원본 제출 불필요) - 해외 학위의 경우 반드시 한글 번역본 첨부 * 서류전형 합격자에 한해 면접일에 아포스티유 혹은 영사확인서 제출 - 졸업예정자는 학위수여(졸업)예정증명서 첨부 * 면접일까지 학위취득 사실을 증명하여야 면접 응시 가능	필수 또는 해당자에 한함

구 분	내 용	비 고
5. 경력(재직)증명서 [별지 4호, 5호 서식] * 관련분야만 제출	※ 경력(재직)증명서, 별도 증빙서류 등은 스캔하여 파일로 첨부(경력요약서는 농촌진흥청 홈페이지에서 양식을 내려받아 작성 후 심사자료에 파일로 첨부) - (필수) 응시요건을 경력으로 하는 경우(응시요건 증빙서류로 첨부) - (해당자에 한함) 직무기술서의 우대요건에 해당하는 근무경력(우대요건 증빙서류로 첨부) - 관련분야 근무경력 요약서[별지 제4호 서식] 작성 및 경력증명서 제출 - 재직기간, 직위(급), 담당업무(구체적으로), 주당 근무시간, 발급 담당자 성명·전화번호·Fax번호, 직인 등 반드시 포함(발급자 미포함 시 하단 별도 기재 가능) * 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 해당 경력이 불인정될 수 있음 * 담당업무는 직무분야와 연관성을 판단할 수 있도록 상세히 기재하며, 기재가 불가할 경우 채용분야 직무와 업무 관련성을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 연구과제참여 확인서, 인사기록카드, 업무분장내역 등) 제출해야 함(증빙서류 제출 시 응시자 이외 불필요한 개인정보는 블라인드 처리) - 외국기관 발급 증명서는 반드시 한글 번역본 첨부	필수 또는 해당자에 한함
6. 관련분야 연구논문 요약서 및 관련사본 [별지 6호 서식]	※ 별도 증빙서류 등은 스캔하여 우대요건에 파일로 첨부(연구논문요약서는 농촌진흥청 홈페이지에서 양식을 내려받아 작성 후 심사자료에 파일로 첨부) - 관련분야 연구논문요약서[별지 제6호 서식] 작성 및 증빙서류 제출 * 증빙서류: 연구논문이 게재된 학술지명을 확인할 수 있는 해당 사이트에서 검색하고 논문제목, 발표자, 게재일자가 표시된 페이지 첫 장 제출 * 원서접수마감일까지 게재된 논문으로 SCI(E), SSCI, 한국연구재단, SCOPUS 등재학술지에 게재된 논문]에 한함 * KCI 등재후보지, 학위논문은 해당 없음	해당자에 한함
7. 영어능력검정시험 증빙서류 사본	※ 증빙서류는 스캔하여 우대요건에 파일로 첨부 - 2023년 11월 20일까지 발표·통지된 성적이면서 최종시험(면접) 예정일 (2024. 2. 23.)까지 유효한 성적에 한함	해당자에 한함
8. 자격(면허)증 사본	※ 증빙서류는 스캔하여 파일로 첨부 - (필수) 응시자격요건에 해당하는 자격(면허)증(응시요건 증빙서류로 첨부) - (해당자에 한함) 우대요건에 해당하는 자격(면허)증만 제출(우대요건 증빙서류로 첨부) - 우대요건에 해당하는 자격증은 가장 유리한 것 하나만 제출 ※ 제출서류와 무관한 자격증(워드프로세서 자격증 등)은 제출 금지	필수 또는 해당자에 한함
9. 주민등록초본	※ 심사서류에 파일로 첨부 - 남성 지원자의 경우 병역 관련 사항이 기재되도록 발급	필수
10. 국민기초생활수급 또는 한부모가족증명서	- 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족증명서 또는 차상위계층확인서 - 기관(주민센터 등) 또는 인터넷(정부24)에서 발급 * 해당자는 응시수수료 면제	해당자에 한함

붙임 3

임용예정직위 직무기술서

※ 별도 첨부

붙임 4

온라인 원서접수 매뉴얼

※ 별도 첨부